

«Согласовано»
 Председатель профкома колледжа
 Мусалимова А.С.



«Утверждаю»
 Директор колледжа
 Садыкова Р.Н.

**План работы первичной профсоюзной организации
 ГККП «Талгарский политехнический колледж»
 на 2018-2019уч. год**

ЗАДАЧИ

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников колледжа;
- профсоюзный контроль соблюдения в колледже законодательства о труде и охраны труда;
- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
- организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Профсоюзные собрания			
1	<ul style="list-style-type: none"> ✓ О совместной работе профсоюзной организации и администрации колледжа по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю выполнения действующего законодательства в вопросах охраны труда. ✓ Контроль за прохождением медосмотров. ✓ Анализ выполнения коллективных договоров в части нарушения прав работников. ✓ Утверждение плана работы на новый 2018-2019 учебный год. 	август сентябрь 2018г.	Администрация колледжа, председатель ПО, профком
2	<ul style="list-style-type: none"> ✓ О ходе работы профсоюзной организации и администрации колледжа по выполнению условий коллективного договора. ✓ О работе администрации и профкома по соблюдению трудового законодательства 	Февраль 2019г.	Администрация колледжа, председатель ПО, профком
3	<ul style="list-style-type: none"> ✓ О работе колледжа в летний период и подготовке ее к новому учебному году. ✓ Отчет о работе профсоюзного комитета ТПК за 2018-2019год 	Июнь2019	Админ/я колледжа, председатель ПО, профком

Заседания, работы и проверки профкома			
1	<ul style="list-style-type: none"> ✓ О состоянии готовности учебных помещений колледжа, соблюдении условий и охраны труда к началу учебного года. ✓ Контроль за прохождением медосмотров. ✓ Обновление правил внутреннего трудового распорядка колледжа и утверждение его на производственном совещании. ✓ Составить план работы уполномоченных по охране труда. ✓ О правильности начисления зарплаты. ✓ Тарификация педколлектива. ✓ Обновить страничку ПО на сайте. Дополнить информацию. ✓ Обновить информационный стенд ПК. ✓ Утвердить локальные акты: правила внутреннего трудового распорядка, доплаты и надбавки распределения учебной нагрузки. ✓ Совещание членов ПК по организации и распределению общественной нагрузки. ✓ Организация работы ПК с молодыми специалистами и ветеранами педагогического труда. ✓ Провести сверку учёта членов профсоюза. ✓ Составить перечень юбилейных и праздничных дат. 	Август- Сентябрь 2018г.	Председатель ПО, профком
2	<ul style="list-style-type: none"> ✓ О постановке на профсоюзный учет вновь принятых на работу. ✓ О согласовании расписания уроков ✓ О согласовании инструкций по технике безопасности. ✓ О подготовке к праздникам «День пожилых людей» и «День Учителя» . 	сентябрь	Председатель ПО, профком
3	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Работа культмассового сектора (День пожилых людей, День учителя). ✓ Рейды – проверки санитарно-гигиенического состояния кабинетов колледжа (рекомендации, помощь). ✓ Рейд – проверка правильности ведения трудовых и медицинских книжек (записи), книги приказов, личных дел учителей (увольнения, назначения). 	октябрь	Председатель ПО, профком
4	<ul style="list-style-type: none"> ✓ О проведении рейда по учебным кабинетам и производственным мастерским колледжа с целью анализа состояния охраны труда и состояния кабинетов. ✓ Рейд – проверка готовности зданий к зиме (утепление, остекление, освещение, утепление подвальных помещений и т.д.) ✓ Заседание ПК по вопросу новогодних подарков членам ПК. 	ноябрь	Председатель ПО, профком
5	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Утверждение годового статистического отчета. ✓ Проведение проверки оборудования спортзала и технических мастерских. ✓ Составление акта по итогам выполнения соглашения по ОТ и ТБ за 1 полугодие. ✓ Смотр санитарно-гигиенического состояния кабинетов. ✓ Производственное совещание по итогам проверки 	декабрь	Председатель ПО, профком

	<p>санитарно-гигиенического состояния кабинетов.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ О согласовании графика отпусков работников колледжа на новый 2018-2019 уч. год. ✓ О подготовке к проведению профсоюзного собрания по выполнению коллективного договора. ✓ Об организации новогоднего праздника и обеспечении новогодними подарками членов профсоюза и новогоднего представления для детей и внуков членов профсоюза. 		
6	<ul style="list-style-type: none"> ✓ О выполнении коллективного договора за 2018 год ✓ О правильности начисления зарплаты. ✓ Рейд – проверка санитарно-гигиенического состояния колледжа ✓ Заседание ПК по итогам проверки. 	январь	Председатель ПО, профком
7	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Проверка журналов по ТБ. ✓ Производственное совещание по ТБ и ОТ. ✓ О проведении мероприятий посвященных 8 и 22 марта. ✓ Подготовка совместно с администрацией отчёта о ходе выполнения соглашения по ОТ и ТБ. ✓ Обсуждение приложений коллективного договора, начало работы по принятию нового коллективного договора. 	февраль	Председатель ПО, профком
8	<ul style="list-style-type: none"> ✓ О состоянии делопроизводства ПО. ✓ О соблюдении правил внутреннего распорядка колледжа. ✓ Рейд проверки санитарно-гигиенического состояния кабинетов. ✓ Проведение мероприятия посвящённого 8 марта 	март	Председатель ПО, профком
9	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Рассмотрение заявлений на материальную помощь. ✓ Информировать сотрудников о расходах профсоюзных взносов. 	один раз в квартал	Председатель ПО, профком
10	<ul style="list-style-type: none"> ✓ О состоянии охраны труда в кабинетах повышенной опасности. ✓ О работе уполномоченного по охране труда. ✓ Контроль за проведением аттестации работников. 	апрель	Председатель ПО, профком
11	<ul style="list-style-type: none"> ✓ О согласовании предварительной тарификации сотрудников на новый учебный год. ✓ Об оказании материальной помощи и поощрения членов профкома по итогам года за активное участие в организации профсоюзной работы. ✓ Общественный смотр по ТБ (здания и территория); подготовка к новому учебному году. ✓ Проведение проверки спортзала и технических мастерских. ✓ Заседание ПК «отчёт о работе ПК за 2018-2019 уч.год. 	май июнь	Председатель ПО, профком
Информационная работа			
1	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Обновление профсоюзного уголка. 	ежемесячно	Председатель ПО, профком
2	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Формирование подборок материалов по социально-экономическим, правовым вопросам. 	в течение года	Председатель ПО, профком
3	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Информация о планах работы профкома, проводимых мероприятиях. 	в течение года	Председатель ПО, профком
Работа с ветеранами			

1	✓ Организация встреч ветеранов.	в течение года	Председатель ПО, профком
2	✓ Организация праздничного концерта, чаепития, подарков ветеранам.	октябрь	Председатель ПО, профком
3	✓ Определение Юбиляров среди не работающих пенсионеров - ветеранов.	январь	Председатель ПО, профком
4	✓ Совместный план работы с администрацией о проведении Дня Победы.	март	Председатель ПО, профком
<i>Культурно массовые мероприятия</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ День знаний. ✓ Посещение больных учителей и оказание им помощи. ✓ Работа с письмами, заявлениями и жалобами в профком. ✓ Проведение очередных праздничных мероприятий, посвящённых: <ul style="list-style-type: none"> - Дню учителя - Новому году - 8 марта - Празднику Наурыз - Дню защитника отечества и вооружённых сил РК - 9 мая - концу учебного года ✓ Контроль за работой столовой ✓ Организация поздравлений учителей-юбиляров. ✓ Сформировать команду колледжа для участия в спартакиаде между колледжами 	в течение года	